

**PROJECTE EDUCATIU**

**DEL CENTRE**

**CFA LA CREU DE  
BARBERÀ**

Elaboració: curs 2013-2014

<b>ÍNDIX</b>		pàg.
<b>2.</b>	<b>DEFINICIÓ</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>JUSTIFICACIÓ</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>TIPOLOGIA DEL CENTRE I DE L'ENTORN</b>	<b>3</b>
	3.1. Ubicació del centre	3
	3.2. Edifici escolar	4
	3.3. Característiques de l'alumnat	4
	3.4. Oferta formativa:	6
	3.5. El Professorat	7
<b>4.</b>	<b>PRINCIPIS IDEOLÒGICS: TRETS D'IDENTITAT, DECLARACIÓ DE LA MISSIÓ I PLANTEJAMENTS DEL CENTRE</b>	<b>9</b>
	4.1. Trets d'identitat	9
	4.2. Declaració de la missió, valors i visió	9
	4.3. Altres plantejaments del Centre:	11
	4.4. Línies metodològiques del Centre	11
	4.5. L'avaluació	12
<b>5.</b>	<b>ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE GESTIÓ DEL CENTRE</b>	<b>12</b>
<b>6.</b>	<b>L'AVALUACIÓ DEL PEC</b>	<b>14</b>
 <i>ANNEXOS:</i>		
	<i>ANNEX I: MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA</i>	<i>16</i>
	<i>ANNEX II: LES COMPETÈNCIES BÀSIQUES</i>	<i>16</i>

## **1. DEFINICIÓ:**

El PEC és un document que recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i li dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu.

El PEC ha d'orientar les successives programacions generals anuals del centre i establir els criteris, indicadors i procediments per a l'avaluació de l'assoliment dels objectius previstos. El resultat d'aquesta avaluació es recull en la memòria anual corresponent

## **2. JUSTIFICACIÓ**

Des del Centre de Formació d'Adults La Creu de Barberà de Sabadell creiem que qualsevol acció en el camp de l'Educació d'Adults ha d'estar inserida en una acció més àmplia, global, amb caràcter integral i centrada en un territori. No volem desenvolupar tasques, ni presentar ofertes aïllades i unidireccionals, volem donar al projecte un enfocament tendent a l'Educació Comunitària.

Els punts sobre els que basem la nostra hipòtesi són:

- a) La realitat social de la població que participa en el Centre.
- b) Els condicionants externs de l'entorn.
- c) El marc on es defineix avui l'Educació d'Adults i la seva concepció.

És a partir d'aquests plantejaments previs des d'on volem impulsar el nostre Projecte. Per tant partim de la concepció de que l'Educació d'Adults, tenint en compte els canvis socials i institucionals que s'esdevenen, requereix un projecte que respongui, tant a nivell curricular com organitzatiu, a les necessitats educatives de les persones adultes en funció del perfil sociològic de la població i de les característiques de l'entorn, de forma que s'incideixi en el progrés de la comunitat on es desenvolupa.

## **3. TIPOLOGIA DEL CENTRE I DE L'ENTORN**

### **3.1 Ubicació del centre**

El CFA La Creu de Barberà es troba al Sector Sud de Sabadell, que el componen els barris de la Creu de Barberà, Espronceda, Campoamor i Les Termes. El seu nom és la Creu de Barberà degut a que va ser en aquest barri on, gràcies al moviment reivindicatiu del veïnat als anys setanta, es va fundar l'escola. Posteriorment la Generalitat se'n va fer càrrec i va dotar a l'escola amb mestres del Departament d'Ensenyament i la va traslladar a unes aules del CEIP Espronceda, situat al barri d'Espronceda, al costat del barri de la Creu de Barberà.

El barri de La Creu de Barberà prové de la segregació d'aquest barri de Barberà del Vallès

l'any 1959 i la seva incorporació al municipi de Sabadell. El barri d'Espronceda es va crear al 1948 amb els edificis pels treballadors de la Saida (fàbrica cotonera) i des d'aleshores no ha parat de créixer. En diverses ocasions s'han construït pisos per a les persones que vivien en coves, després per als damnificats de les riuades del 1962 i per els immigrants dels anys seixanta. Més tard es van fer pisos per a persones que havien perdut el seu per culpa de l'aluminosi. Actualment el barri acull una població treballadora i un alt percentatge d'immigrants sud-americans, marroquins, subsaharians...entre d'altres no tan nombrosos.

La situació del barri és problemàtica, hi ha molt d'atur, una concentració de població nouvinguda i d'aquí amb perill d'exclusió social. També hi ha conflictes interculturals amb base socioeconòmica, absentisme escolar i falta de referents per a la població adolescent.

El barri es troba ben comunicat amb la RENFE i amb un bon servei d'autobusos.

### 3.2. L'edifici escolar

La construcció és dels anys 60 i formava part del CEIP Espronceda. L'edifici és d'una sola planta i està adaptat per a persones amb cadira de rodes. En total hi ha 8 aules, una sala de professors, una aula d'informàtica, la secretaria, dos serveis, una habitació de malendreços, un vestíbul i el pati. Actualment l'espai és insuficient, de les 8 aules només tres són suficientment grans com per acollir grups de 35 alumnes, no disposem de cap espai per a la biblioteca, una aula d'estudi o per un laboratori i tan la sala de professor com la secretaria l'espai també és insuficient.

### 3.3. Característiques de l'alumnat

Depenent del tipus d'ensenyament ens trobem amb més alumnes del barri o de fora i amb més o menys nivell cultural. Els ensenyaments d'informàtica, anglès, PCFGS i GES és on hi ha més diversitat en quan a la procedència i el nivell d'estudis de l'alumnat. Molts són del barri però també n'hi ha d'altres barris de Sabadell o de poblacions properes com Barberà, Cerdanyola, Badia, Castellar, Sant Quirze ...En els grups de PCFGS i sobretot en els de GES és on hi ha la població més jove en canvi, en els d'anglès i informàtica és on hi ha els més grans.

Els alumnes que cursen Etapa Instrumental solen ser immigrants, no alfabetitzats o amb pocs estudis, són bastant joves, viuen aprop de l'escola i la majoria tenen fills que van al CEIP Espronceda. En aquests grups també hi ha algunes persones autòctones, més grans i que tampoc van poder estudiar de joves.

En els grups de català i castellà per a estrangers hi sol haver persones de països de l'est d'Europa, asiàtics, marroquins i subsaharians que ja tenen estudis previs al seu país d'origen. Tot i que l'edat per entrar a les escoles d'adults és de 18 anys, a l'escola també hi ha alguns joves de 16 i 17. Aquests joves vénen per circumstàncies especials i és la inspecció qui

autoritza la seva escolarització. Es tracta en general, d'un perfil poc integrat, poc compromès i que no té interès en assumir la responsabilitat del seu procés de formació. Aquest perfil és una constant preocupació en el nostre centre que fa grans esforços per trobar un mètode de treball que sigui eficaç i que els permeti d'afrontar amb èxit el camí iniciat.

Els motius dels alumnes pels quals venen al Centre són diversos, els més importants són:

- Aconseguir el títol de GES per seguir estudiant o trobar feina.
- Preparar-se per poder superar les proves d'accés a CFGS.
- Omplir el temps en alguna cosa profitosa perquè estan aturats.
- Posar-se al dia, ja sigui a nivell de formació personal com per una necessitat de reciclatge destinat al camp laboral.
- Ocupar el temps per sortir de casa, relacionar-se... de vegades per recomanació mèdica.
- Aprendre per poder ajudar als fills i entendre'ls millor.
- Ampliar el camp de les seves relacions i per expansió personal.
- Finalitzar els estudis. El grup dels més joves ve empès pels pares que volen que finalitzin els estudis que tenen incomplets. Es tracta d'una motivació externa que no acostuma a ser suficient per generar el compromís necessari.
- Aconseguir certificats d'estudi per demanar els papers d'arrelament (immigrants sense papers).
- Adquirir la llengua per integrar-se i poder trobar feina.

Problemàtiques a superar:

El poc nivell del català dels alumnes de GES i el desconeixement de la llengua catalana dels immigrants que cursen l'Etapa Instrumental. La presència del català a nivell de carrer és nul·la. Per tant, l'aprenentatge del català és molt important per poder-se integrar en el món laboral i seguir formant-se.

L'assistència amb regularitat. Degut a la situació econòmica actual, molts alumnes es veuen amb la necessitat de treballar en el que els hi va sortint, ja sigui al barri o a altres comarques o països. Els joves també pateixen la crisi i continuen estudiant perquè no tenen feina i els pares els obliguen. Les faltes d'assistència amb aquest col·lectiu són una constant.

L'abandonament escolar. Molts joves estan desmotivats, volen treballar però no troben feina, estan enfrontats amb la família i venen obligats. D'altres no tenen prou nivell per adquirir els coneixements que s'havien proposat (PCFGS, informàtica, anglès...) i acaben abandonant. Altres per feina, per motius familiars o de salut..

La manca d'hàbits d'estudi. Hi ha alumnes que mai han anat a l'escola i no estan acostumats a fer cap esforç per adquirir nous coneixements o fins i tot aquells que si que han estat escolaritzats però que per situacions diverses no han adquirit cap hàbit que els ajudi a estudiar i aconseguir el que s'havien proposat.

### 3.4. Oferta formativa:

#### 3.4.1. **Ensenyaments inicials i bàsics:**

Els ensenyaments inicials i bàsics tenen com a objectiu que les persones destinatàries puguin adquirir el grau de competència mínima en les àrees indicades per desenvolupar-se en la societat actual.

- Català (A1, A2, B1 d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència)
- Castellà (A1, A2, B1 d'acord amb el MEQR)
- Anglès 1(Bàsic A1, d'acord amb el MEQR).
- Informàtica inicial

#### 3.4.2. **Formació bàsica:**

La formació bàsica d'adults és el conjunt d'activitats i processos formatius que abasten des de l'aprenentatge de la lectoescriptura i el càlcul elemental fins a l'obtenció del títol de graduat en educació secundària obligatòria.

- Etapa Instrumental 1,2 i 3 (obtenció del certificat de formació instrumental)
- Graduat en Educació Secundària (obtenció del títol de Graduat en Educació Secundària)

#### 3.4.3. **Preparació per a les Proves d'accés a Cicles de Grau Superior.**

Els ensenyaments de preparació per a les proves d'accés tenen com a finalitat facilitar l'accés als ensenyaments professionalitzadors que no tenen la titulació adient per accedir-hi.

#### 3.3.4. **Competències per a la societat de la informació**

Informàtica: COMPETIC 1 (ACTIC bàsic), COMPETIC 2 (ACTIC intermedi) i COMPETIC 3 (ACTIC avançat).

Anglès: nivell 2 i 3.

#### 3.3.5. **Centre de suport a l'IOC**

El CFA La Creu de Barberà és Centre suport de GES de l'Institut Obert de Catalunya. Les persones que estudien a distància poden acudir al centre de suport per tal de formalitzar la matrícula, informar-se, rebre orientació, resoldre problemes administratius o per fer les proves presencials per a l'avaluació.

Els alumnes que s'inscriuen al curs de Preparació per a la prova d'accés als cicles formatius de grau superior també s'han d'inscriure a l'IOC per preparar

les matèries de la part específica. El Centre també col·labora en la matrícula, assessorament i les proves.

### 3.3.6. Activitats culturals i formatives

Les activitats que es realitzen són seleccionades en funció dels objectius programats. Es realitzen de forma individual, en petit grup o en gran grup, a fi d'aconseguir que l'alumne treballi autònomament, per donar resposta a les seves necessitats, vèncer les pròpies dificultats i alhora assolir els aprenentatges bàsics.

També es realitzen treballs monogràfics que permeten potenciar les capacitats de l'alumne i poder demanar a cada un allò que és capaç de donar segons les seves possibilitats.

Totes les activitats considerades normalment com a no curriculars formen part de la programació, i se'ls dóna la mateixa importància, ja que afavoreixen la consolidació de la filosofia del centre. Entre aquestes activitats tenim: festes, xerrades, Concursos literaris, Jornades, Cloenda de curs, etc.

La concreció curricular dels diferents ensenyaments d'aquesta oferta formativa es concreta en la Programació Didàctica del Centre (Projecte Curricular Centre). La concreció de l'oferta formativa del CFA La Creu de Barberà per a cada curs s'inclou en la Programació General Anual del Centre.

## 3.5. El Professorat

L'estructura docent del centre està formada per 11 professors, 6 professors del cos B (primària) i 5 del cos A (secundària) dels quals 2 són de l'àmbit científic-tècnic, 2 de l'àmbit de la comunicació i 1 de l'àmbit de les ciències socials. Aquests docents són nomenats pel Departament d'Ensenyament i la plantilla no és estable.

Per tal de poder afrontar amb èxit l'oferta formativa i poder donar l'atenció deguda a l'alumnat del Centre la plantilla de mestres i professors hauria de reunir els següents requisits:

Un dels/les professors/es de secundària de l'àmbit de la comunicació ha de ser llicenciat en filologia anglesa, tenir experiència en la formació d'adults i tenir la capacitat per atendre la diversitat.

Un, com a mínim, dels/les professors/es de secundària de l'àmbit de la ciència i la tecnologia ha de tenir experiència en la formació de persones adultes, tenir domini de les TIC, tenir experiència com a coordinador TIC o coordinador de PCFGS i estar capacitat per tractar la diversitat.

El/la professor/a de l'àmbit de les ciències socials ha de tenir també la titulació de mestre de

català (des d'aquesta àrea s'ha de reforçar l'aprenentatge del català, la comprensió i l'expressió oral i la comprensió i l'expressió escrita) i tenir experiència en la formació de persones adultes.

Un mestre/a de primària ha de tenir l'especialitat d'educació especial, per tal de poder atendre les dificultats d'aprenentatge dels alumnes que cursen l'Etapa Instrumental o GES.

### El paper del mestre / professor:

#### Actitud del professor/a envers els alumnes:

El centre és un lloc d'educació i formació personal on es respecta la diversitat i la tolerància. La predisposició d'una bona actitud personal del mestre vers els alumnes comporta canvis d'actitud. Els alumnes disposen de molta informació que els arriba de molts llocs diferents. La funció del mestre és ajudar-los a entendre aquesta informació variada i completar-la. El professorat ha de fer un esforç per entendre les noves situacions dels alumnes, les seves problemàtiques personals i les coses que els atrauen per tal de crear empatia.

- Convé crear en els alumnes expectatives de futur i de participació.
- Convé fer una bona tutoria i animar als alumnes a continuar la seva formació al Centre i fora del Centre.
- Convé adaptar-se a les necessitats dels alumnes introduint temes que ajudin a entendre la pròpia realitat i que recullin les seves inquietuds.
- Convé aplicar estratègies per atendre la diversitat de la classe a fi de no augmentar les diferències.
- Convé potenciar la participació dels alumnes en les decisions de la classe i fer-los participar a l'aula i al Centre.
- Convé ser sistemàtic i actuar amb rigor sempre tenint com a referent les NOFC i el PEC

#### L'actitud del professor/ra envers al Centre i als companys:

- Convé tenir una gran flexibilitat pel canvi, i saber-s'hi adaptar. Tenir una actitud participativa als claustres i en totes les altres reunions de coordinació o comissions.
- Respectar als companys/es, col·laborar amb ells/elles i tenir una actitud positiva davant dels problemes que poden anar sorgint.
- Afrontar les queixes dels alumnes amb serenitat, ja siguin pròpies o d'un altre company, informar en primer lloc al tutor, en segon lloc a la Cap d'estudis o a algú de l'equip directiu.
- No refusar mai cap problema, per insignificant que ens sembli i donar-li sortida.
- Participar en els cursos de formació, tan els que es fan al Centre com els del Departament.



## 4. PRINCIPIS IDEOLÒGICS: TRETS D'IDENTITAT, DECLARACIÓ DE LA MISSIÓ I PLANTEJAMENTS DEL CENTRE

En el nostre Centre entenem l'educació com un procés global que actua i incideix sobre l'individu i la resta de la societat, un procés que desenvolupa capacitats i autonomia personal. Centrem l'acció educativa en l'alumnat, fomentant la seva activitat i capacitat d'iniciativa, per tal que pugui ser responsable del seu aprenentatge.

Per aconseguir aquest objectiu el Centre de Formació d'Adults La Creu de Barberà de Sabadell es defineix com a Centre públic integral i integrat a la ciutat, per la qual cosa es potencia la participació activa i crítica, ideològicament democràtica i pluralista. Basat en la pedagogia integral activa, renovadora i adaptada a la psicologia de l'adult.

### 4.1 Trets d'identitat

El centre es manifesta sobre els següents punts:

- Centre públic: Entenem per Centre Públic aquell que pot ser utilitzat o freqüentat per tothom i és pertanyent o relatiu a la comunitat. Per això el nostre centre vol ser un espai obert a tothom sense cap mena de discriminació de raça, sexe, religió...
- Centre integrador: Entenem el centre com un espai polivalent capaç d'abraçar totes les activitats des de les diferents àrees de formació reglada o qualsevol activitat formativa que beneficiï a l'alumne/a.
- Centre integrat al barri: Obert a la participació i col·laboració amb altres entitats del barri o de la ciutat.
- Confessionalitat: Com a institució pública i com a centre docent, el CFA La Creu de Barberà és ideològicament neutral, es manifesta pel respecte a totes les confessions de professors i alumnes i per la renúncia a tot tipus d'adoctrinament ideològic.
- Llengua base d'aprenentatge: la llengua vehicular pròpia del centre és el català, i s'està procurant accelerar tots els processos per assolir la normalització lingüística de tots els que participen al centre.
- Pluralisme ideològic i valors democràtics: El Centre es manifesta respectuós pel que fa a les ideologies dels professors i dels alumnes, respectant el pluralisme i potenciant els valors democràtics, practicant-los a l'aula i al Centre en general.
- Educació no sexista: el Centre s'identifica amb un treball educatiu que tendeix a la igualtat, propiciant actituds que superin mites i tabús.

### 4.2. Declaració de la missió, valors i visió

La missió del projecte del CFA La Creu de Barberà és:

- **En relació a l'alumnat:**

Prestar un servei que satisfaci les necessitats i aspiracions de l'alumnat adult, impartint un ensenyament de qualitat, un servei educatiu obert a les innovacions i requeriments de la comunitat educativa i social, que tingui en compte: les peculiaritats individuals dels alumnes, com la diversitat, les dificultats d'aprenentatge etc...i els possibiliti desenvolupar-se a nivell personal, els permeti progressar en el món acadèmic i els prepari per afrontar millor la seva la vida.

- **En relació a la societat:**

Formar persones responsables i competents d'acord amb les necessitats i demandes de la societat tot afavorint la integració i participació en el seu entorn més proper.

- **En relació a l'equip docent:**

Facilitar el seu desenvolupament professional, crear un entorn de treball participatiu, motivador i integrador que faculti la seva implicació en el projecte i funcionament del centre.

Els valors que el nostre Centre considera adequats per fomentar i potenciar són:

- Pensament reflexiu: actitud curiosa, crítica i investigadora.
- Convivència en la diversitat.
- Esforç, responsabilitat i esperit de superació.
- Assumpció de responsabilitats i funcions
- Sensibilitat i responsabilitat envers el medi ambient.
- Participació democràtica i plural fomentant la cooperació i la consciència cívica.
- Comunicació fluida que permeti resoldre conflictes de forma dialogada.
- Actitud saludable davant la vida: tant física com mental.

La Visió del projecte CFA La Creu de Barberà és:

Ser un centre participatiu amb un Projecte Educatiu consolidat amb capacitat de millora contínua i d'adaptació als canvis.

- Potenciar l'ús de les TIC i l'impuls de les llengües estrangeres entre els alumnes.
- Promocionar les habilitats socials i el treball cooperatiu.
- Fer ús de l'entorn més proper com a comunitat d'aprenentatge.
- Potenciar una gestió compartida amb l'objectiu d'optimitzar els recursos tant materials com personals.
- Consolidar una cultura avaluativa que faciliti la participació de tota la comunitat educativa i els canvis metodològics necessaris per a la millora.
- Tenir un Pla de Formació de centre que doni resposta a les necessitats derivades de les actuacions per millorar els resultats educatius.

#### 4.3. Altres plantejaments del Centre:

El Centre es planteja l'atenció a les demandes i necessitats de la zona on es troba ubicat, per la qual cosa es planteja diferents objectius:

- Facilitar la formació bàsica a totes aquelles persones adultes, que per motius diversos, no pogueren accedir-hi en el seu moment.
  - Facilitar la reinserció al sistema educatiu ordinari d'aquelles persones que volen continuar estudiant formació professional, batxillerat o treure's la titulació en una EOI de qualsevol de les llengües de l'oferta formativa del Centre.
  - Possibilitar la millora dels coneixements, la promoció, l'actualització i l'extensió cultural a diferents nivells.
  - Facilitar l'accés a les competències de la societat de la informació (noves tecnologies) pròpies d'una societat avançada.
  - Contribuir a la integració de les persones nouvingudes facilitant-los-hi l'aprenentatge inicial i bàsic de les llengües catalana i castellana.
  - Desenvolupar i potenciar els valors de tolerància, respecte, diàleg, participació, esperit crític, per tal de fer ciutadans més responsables, autònoms i solidaris.
  - Desenvolupar la capacitat de tractar la informació, a partir del foment de la curiositat, de l'hàbit de la lectura, de la identificació i resolució de problemes i de l'ús de les estratègies necessàries per recollir informació.
  - Formar persones crítiques i lliures.
- 
- Aplicar les noves tecnologies com a eina didàctica en les diferents àrees curriculars i ensenyar a fer-ne un bon ús.
  - Afavorir l'assoliment de les competències bàsiques / clau pertinents a cada tipus d'ensenyament.
  - Reduir al màxim l'índex d'abandonament i augmentar el nombre d'alumnes que acaben els ensenyaments als quals s'han matriculat i ho facin de forma satisfactòria.
  - Afavorir les reunions de l'alumnat, de delegats/des de curs, entre ells i amb la Cap d'Estudis i els tutors/es en particular, com una de les vies d'intercanvi d'opinió i informació en la línia de millorar l'acció educativa del Centre.
  - Afavorir la formació contínua del professorat.

#### 4.4. Línies metodològiques

- Ensenyar en funció de les capacitats de les persones i dels grups així com del nivell d'exigència de cada àmbit d'estudi, atenent fins on sigui possible, les seves particularitats individuals i culturals.
- Afavorir l'autonomia personal dels alumnes mitjançant l'autoaprenentatge dins i fora del centre, i amb un ensenyament que afavoreixi el desenvolupament de la iniciativa personal i la creativitat.
- Potenciar l'ús del català com a llengua vehicular i vertebradora de l'ensenyament i de les activitats del centre,
- Estructurar una adequada atenció a la diversitat mitjançant l'organització flexible, les

adaptacions curriculars, els reforços, el treball individual,...

- Afavorir l'adequada tutorització dels alumnes mitjançant el suport a la tasca de la tutoria, l'oferiment d'una orientació acadèmica i professional a l'alumne, la creació d'un clima de treball i convivència basat en l'esforç, el compromís, l'aprofitament i el respecte.

#### 4.5. L'Avaluació:

L'avaluació té una funció reguladora de tot el procés d'ensenyament i aprenentatge ja que ha de permetre decidir i adaptar les estratègies pedagògiques a les característiques de l'alumnat i constatar el seu progrés a mesura que avança en els aprenentatges.

El nostre centre duu a terme una avaluació contínua del procés educatiu durant tot el curs. La concreció de l'avaluació es fa periòdicament, en funció de l'organització de l'ensenyament que es tracti, i a les acaballes de curs i etapa es globalitzen els resultats. L'avaluació té dues vessants: d'una banda serveix per comprovar el grau d'assoliment dels objectius dels aprenentatges de l'alumnat i, de l'altra, per corregir la pràctica docent i aconseguir així millorar els resultats.

L'avaluació combina el treball individual del professorat amb l'acció dels equips docents, que es reuneixen quinzenalment i, al final del trimestre, en sessió específica d'avaluació. Els criteris d'avaluació s'estableixen per matèries en els diferents àmbits i en els equips docents es vetlla per la seva coherència.

L'avaluació es realitza tenint com a referent les competències bàsiques. Aquestes són un element d'enllaç entre els objectius educatius, els continguts i els criteris d'avaluació. Ens ajuden a definir els objectius que es persegueixen, a seleccionar els continguts i les metodologies didàctiques i a concretar el grau d'assoliment dels objectis proposats.

## 5. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE GESTIÓ DEL CENTRE

El CFA La creu de Barberà s'organitza a través d'òrgans col·legiats i òrgans unipersonals. Són òrgans col·legiats el Consell de Centre i el Claustre de Professors.

### **El Consell de Centre:**

És l'òrgan que canalitza a través de representats escollits la participació de la comunitat educativa en la gestió i organització del Centre. Està format per un representant municipal, el director, el secretari, el cap d'estudis, 4 representants del professorat (el nombre està en funció del nombre de professors del centre) i 4 alumnes i un membre representant del personal no docent del Centre (administrativa del PAS o un conserge) elegits per votació. És l'òrgan màxim de decisió.

### **El Claustre de professors:**

És l'òrgan de participació de tots els professors en la gestió del centre, està format per tots els professors que hi treballen.

Les seves competències són les que reglamentàriament s'estableixen i es recullen en les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), i a més:

- Promoure iniciatives d'innovació o investigació pedagògica.
- Participar en l'elaboració de la programació general.
- Proposar activitats complementàries.
- Col·laborar en l'atenció al públic
- Col·laborar en l'atenció a l'aula d'informàtica.

### **Funcionament del Claustre:**

El Claustre es reuneix de forma ordinària un cop mensualment i de forma extraordinària sempre que les necessitats del centre ho demanen. El Claustre està compost per 11 professors, del qual 3 són l'Equip Directiu i un número de professors no determinat poden tenir càrrecs unipersonals com:

- Coordinador de riscos laborals
- Coordinador de llengua, interculturalitat i cohesió social
- Coordinador de proves d'accés
- Coordinador d'informàtica
- Coordinador de competències per a la societat de la informació
- Coordinador d'ensenyaments inicials i bàsics
- Coordinador d'Ensenyaments bàsics: instrumental i GES

L'Equip Directiu podrà crear comissions de treball per a tots aquells aspectes que cregui convenient.

Tan les funcions de l'Equip Directiu com les dels càrrecs unipersonals estan recollides en les NOFC.

## **6. AVALUACIÓ DEL PEC:**

L'avaluació del PEC suposa l'adaptació i la regulació dels seus processos, l'aplicació respecte a les necessitats que determina la pràctica escolar diària. Convindrà, en cada curs,

prioritzar l'avaluació de determinats aspectes, donat que el temps disponible no permet avaluar-ho tot, contínuament i de forma exhaustiva.

Ens proposem realitzar una avaluació en dos àmbits:

### ● **Avaluació de procés.**

**Interna:** som responsables únics del PEC, per la qual cosa una vegada a l'any, coincidint amb l'elaboració de la Memòria Anual, el revisarem, a fi de detectar possibles disfuncions o desajustaments amb la intenció de corregir, completar o adaptar el projecte als nous canvis i a les necessitats de millora del Centre.

**Participativa:** realitzarem un seguiment dels problemes i objectius. A més de l'equip Directiu, intervindran en esta avaluació el claustre i el Consell Escolar.

### ■ **Avaluació final de resultats.**

S'avaluarà segons els criteris següents:

- Dinamització dels òrgans de govern i de coordinació docent del centre i impuls de la
- participació en aquests dels diversos col·lectius de la comunitat educativa.
- Gestió dels recursos humans i materials per a proporcionar una oferta educativa
- àmplia i ajustada a les demandes socials.
- Organització de les activitats extraescolars que afavoreixin l'obertura del centre
- connectant aquest amb el seu entorn.
- Disponibilitat per a atendre l'alumnat i les seves famílies (en el cas d'alumnes menors o molt joves) oferint informació i responent a les seves demandes.
- Impuls i posada en marxa de programes i iniciatives d'innovació i formació que
- millorin el funcionament del centre.

Alguns dels aspectes a avaluar son:

- El coneixement i l'aplicació del PEC per part del professorat.
- El funcionament i l'operativitat del les reunions del Claustre i del Consell Escolar.
- El funcionament dels equips pedagògics (comissions de programes, equips d'àmbit).
- La gestió econòmica.
- Les relacions amb l'alumnat
- El treball relacionat amb l'atenció a la diversitat.
- La coordinació de la metodologia del professorat.
- El grau de compliment del NOFC, del Projecte Lingüístic de Centre i de la

- Programació didàctica de Centre.
- Les activitats extraescolars.
- Propostes de modificació del PEC.

#### Alguns indicadors de progrés

- Percentatge d' absentisme en els diferents programes/ensenyaments
- Taxa de seguiment d'estudis. Percentatge d'alumnes que arribin a final de curs en cada nivell/ensenyament
- Percentatge d'alumnes que superen el curs
- Percentatge d'alumnes que obtenen el títol de GES
- Percentatge d'aprovat a les Proves d'Accés a Grau Superior
- Taxa d'alumnes que utilitzen el centre de suport IOC
- Taxa d'alumnes que participen de les activitats i sortides del centre.
- Taxa d'alumnes que superen el nivell TIC que cursen
- Grau de participació del professorat en cursos de formació permanent

L'avaluació del PEC es durà a terme pel Claustre, en una tasca coordinada i promoguda per l'Equip Directiu. Com a resultat del procés avaluatiu, l'equip directiu acordarà les propostes de millora pertinents per al proper curs. El Cap d'Estudis recollirà les conclusions i propostes del curs anterior en forma d'objectius i orientacions per al curs corresponent. De tot el procés es retrà comptes al Consell Escolar.

### **ANNEXOS:**

#### **ANNEX I.**

#### **MARC NORMATIU DE REFERÈNCIA:**

- LPA: Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions

públiques de la Generalitat (DOGC 5 d'agost) - sobre el funcionament dels òrgans col·legiats

- LOE: LO 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE 4 de maig) – sobre la composició i funcions bàsiques Claustre i Consell escolar

- LEC: Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (DOGC 16 de juliol) - caràcter propi, autonomia i govern dels centres, i concreció de les funcions Claustre i Consell escolar. L'article 91 tracta del PEC

## **ANNEX II.**

### **LES COMPETÈNCIES BÀSIQUES**

Una de les novetats que estableix la LOE és el tractament de les competències bàsiques en totes les àrees del currículum.

La Comissió Europea d'Educació ha establert unes competències clau o destreses necessàries per a l'aprenentatge de les persones al llarg de la vida i ha animat als estats membres a dirigir les seves polítiques educatives en aquesta direcció.

Aquestes competències s'han anomenat bàsiques a la LOE. Mostren alguna diferència amb les europees, encara que pràcticament són les mateixes.

Es defineix la competència clau o bàsica com la capacitat de respondre a demandes complexes i dur a terme tasques diverses de forma adequada. Suposa una combinació d'habilitats pràctiques, coneixements, motivacions, valors ètics, actituds, emocions i altres components socials que actuen conjuntament per aconseguir una acció eficaç. Les competències clau són aquelles en les quals es fonamenten la realització personal, la inclusió social, la ciutadania activa i l'ocupació.

Les competències bàsiques que tracta el nostre projecte són les següents:

#### **1. Competència en comunicació lingüística**

Es refereix a la utilització del llenguatge com a instrument tant de comunicació oral i escrita com d'aprenentatge i de regulació de conductes i emocions..

La comunicació amb llengües estrangeres exigeix també posseir capacitats com ara la mediació y la comprensió intercultural.

Aquesta competència contribueix a la creació d'una imatge personal positiva i fomenta les relacions constructives amb els altres i amb l'entorn. Aprendre a comunicar-se és establir llaços amb altres persones, és apropar-nos a noves cultures, que adquireixen consideració i afecte en la mesura que es coneixen.

El desenvolupament de la competència lingüística és clau per aprendre a resoldre conflictes i per a aprendre a conviure.

Considerem necessari saber llegir comprensivament les fonts d'informació obtingudes a



través d'Internet o de la biblioteca; escriure amb correcció les respostes a les preguntes de les activitats plantejades a l'aula virtual i utilitzar el llenguatge oral amb fluïdesa per defensar les propostes a l'equip i a la classe.

## **2. Competència matemàtica**

És l'habilitat per utilitzar els nombres i les seves operacions bàsiques, els símbols i les formes d'expressió i raonament matemàtic per produir i interpretar informacions, per conèixer-ne més sobre aspectes quantitius i espacials de la realitat i per resoldre problemes relacionats amb la vida diària i el món laboral.

## **3. Competència en el coneixement i la interacció amb el món físic**

És l'habilitat per interactuar amb el món físic, tant en els seus aspectes naturals com en els generats per l'acció humana, de manera que faciliti la comprensió d'esdeveniments, la predicció de conseqüències i l'activitat dirigida a la millora i preservació de les condicions de vida pròpia, dels altres homes i dones i de la resta dels éssers vius.

## **4. Tractament de la informació i competència digital**

Es refereix a l'habilitat per buscar, obtenir, processar i comunicar la informació i transformar-la en coneixement.

Inclou diferents aspectes que van des de l'accés i selecció de la informació fins a l'ús i la transmissió d'aquesta en diferents suports, incloent-hi la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació com un element essencial per informar-se i comunicar-se.

La metodologia del nostre projecte es basa, fonamentalment, en l'ús de les noves tecnologies, oferint els mitjans necessaris perquè l'alumne faci bon ús de la informació que ofereix Internet..

## **5. Competència social i ciutadana**

Aquesta competència permet viure en societat, comprendre la realitat social del món en el qual es viu i exercir la ciutadania democràtica. Incorpora formes de comportament individual que capaciten a les persones per convida en una societat cada vegada més plural, relacionar-se amb els altres, cooperar, comprometre's i afrontar els conflictes. Adquirir aquesta competència suposa ser capaç de posar-se al lloc de l'altre, acceptar les diferències, ser tolerant i respectar els valors, les creences, les cultures i la història personal i col·lectiva dels altres.

## **6. Competència cultural i artística**

Aquesta competència suposa apreciar, comprendre i valorar críticament diferents manifestacions culturals i artístiques, utilitzar-les com a font de gaudi i enriquiment personal i considerar-les com a part del patrimoni cultural dels pobles.

## **7. Competència pe aprendre a aprendre**

Aprendre a aprendre suposa iniciar-se en l'aprenentatge i ser capaç de continuar-lo de manera autònoma. Suposa també poder espavilar-se davant de les incerteses tractant de buscar respostes que satisfacin la lògica del coneixement racional. Implica admetre diversitat de respostes possibles davant d'un mateix problema i trobar motivació per buscar-les des de diversos enfocaments metodològics.

## **8. Autonomia i iniciativa personal**

Aquesta competència es refereix a la possibilitat d'optar amb criteri propi i portar endavant

les iniciatives necessàries per desenvolupar l'opció elegida i fer-se responsable d'ella, tant en l'àmbit personal com en el social o laboral.

Els objectius i els continguts de cadascuna de les àrees i matèries curriculars han de tenir en compte el desenvolupament integral de totes les competències bàsiques i, en conseqüència, caldrà que des de totes les àrees i matèries es tinguin en compte les competències comunicatives, les metodològiques, les personals i, de les específiques, aquells aspectes peculiars que es relacionen amb la pròpia disciplina. Els criteris d'avaluació serveixen de referència per valorar el progressiu grau d'adquisició de les distintes competències. Per tenir una visió més precisa de com en cadascuna de les àrees i matèries curriculars es plantegen aquestes competències bàsiques, en la introducció de cadascuna d'elles es precisa com contribueix a desenvolupar-les.

La determinació dels projectes i el funcionament del centre, l'organització de les activitats a l'aula, així com les activitats complementàries i extraescolars poden contribuir, també, a l'adquisició de les competències bàsiques.

L'expressió oral i l'expressió escrita són eines fonamentals per al desenvolupament de les competències bàsiques i han d'estar incloses en el desenvolupament de totes les àrees i matèries.

Per avançar en l'assoliment de les competències bàsiques és fonamental emmarcar els processos d'ensenyament i d'aprenentatge entorn als quatre eixos següents:

- Aprendre a ser i actuar de manera autònoma

Aprendre a ser i actuar de manera autònoma per tal que cadascú construeixi la pròpia manera de ser i utilitzi aquesta manera de ser per a desenvolupar-se en les situacions que l'àmbit escolar i la pròpia vida plantegen. Treballar l'autoconeixement, la construcció i l'acceptació de la pròpia identitat, la regulació de les emocions, l'autoexigència i el desenvolupament d'estratègies d'aprenentatge, el pensament crític i els hàbits responsables és essencial per aprendre a ser i actuar de manera autònoma.

- Aprendre a pensar i comunicar

Aprendre a pensar i comunicar per tal d'afavorir la comprensió significativa de les informacions i la construcció de coneixements cada vegada més complexos. Cercar i gestionar informació provinent de diferents fonts i suports, utilitzar diferents tipus de llenguatges (verbal, escrit, visual, corporal, digital...) en la comunicació d'informacions, sentiments i coneixements, treballar de manera cooperativa i ser conscient dels propis aprenentatges afavoreix la construcció del coneixement i el desenvolupament del pensament.

- Aprendre a descobrir i tenir iniciativa

Aprendre a descobrir i tenir iniciativa per tal de potenciar la utilització dels coneixements de què es disposa per interpretar la realitat, establir diàlegs interactius sobre fets i situacions, afavoreix la construcció de coneixements més significatius i cada vegada més complexos, i el compromís per implicar-se en processos de millora. Explorar, experimentar, formular preguntes i verificar hipòtesis, planificar i desenvolupar projectes, cercar alternatives esdevenen elements clau en els processos de formació de l'alumnat.

- Aprendre a convidaure i habitar el món

Aprendre a convidaure i habitar el món per tal d'esdevenir ciutadans i ciutadanes actius

en una societat democràtica i participativa. La conscienciació per la pertinença social i comunitària, el respecte per la diversitat, el desenvolupament d'habilitats socials, el funcionament participatiu de la institució escolar, el treball en equip, la gestió positiva dels conflictes, el desenvolupament de projectes en comú, afavoreixen la cohesió social i la formació de persones compromeses i solidàries.